

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
เทศบาลตำบลบ้านนา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00			ตกลงราคา	5 - 7	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
3	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	15,000.00			"	5 - 7	"
4	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุก่อสร้าง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
5	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
6	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	70,000.00			"	5 - 7	"
7	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	20,000.00			"	5 - 7	"
8	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	6,500.00			"	5 - 7	"
9	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ครุภัณฑ์สำนักงาน	"	"	16,000.00			"	5 - 7	"
10	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	5,000.00			"	5 - 7	"
11	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุก่อสร้าง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
12	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
13	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	45,000.00			"	5 - 7	"
14	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ฯ	"	"	10,000.00			"	5 - 7	"
15	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	"	"	20,000.00			"	5 - 7	"
16	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุอื่น ๆ	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
17	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	"	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000.00			"	5 - 7	"
18	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	อาหารเสริม (นม)	"	"	541,000.00			"	5 - 7	จัดส่งตามงวด

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
19	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	15,000.00			"	5 - 7	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	60,000.00			"		"
21	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	งานบริหารงานคลัง	6,000.00			"	5 - 7	"
22	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	งานบริหารงานคลัง	12,000.00			"	5 - 7	"
23	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	งานบริหารงานคลัง	5,000.00			"	5 - 7	"
24	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุสำนักงาน	สาธารณสุข	สาธารณสุข	12,000.00			"	5 - 7	"
25	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	12,000.00			"	5 - 7	"
26	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ฯ	"	"	25,000.00			"	5 - 7	"
27	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุก่อสร้าง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
28	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	15,000.00			"	5 - 7	"
29	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	งานตลาดสด	3,000.00			"	5 - 7	"
30	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุก่อสร้าง	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
31	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	งานโรงฆ่าสัตว์	3,000.00			"	5 - 7	"
32	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
33	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุก่อสร้าง	"	"	10,000.00			"	5 - 7	"
34	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	230,000.00			"	5 - 7	"
35	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	งานกำจัดขยะมูลฝอย ฯ	20,000.00			"	5 - 7	"
36	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	80,000.00			"	5 - 7	"
37	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	300,000.00			"	5 - 7	"
38	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุเครื่องแต่งกาย	"	"	15,000.00			"	5 - 7	"
39	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุการเกษตร	"	"	7,000.00			"	5 - 7	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
60	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุสำนักงาน	กองประปา	งานการประปา	10,000.00			"	5 - 7	"
61	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุก่อสร้าง	"	"	120,000.00			"	5 - 7	"
62	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	15,000.00			"	5 - 7	"
63	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	"	200,000.00			"	5 - 7	"
64	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุเครื่องแต่งกาย	"	"	10,000.00			"	5 - 7	"
65	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	5,000.00			"	5 - 7	"
66	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	10,000.00			"	5 - 7	"
67	ต.ต. 60 - ก.ย. 61	วัสดุอื่น (มาตรวัดน้ำ)	"	"	50,000.00			"	5 - 7	"

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางวัลลภา สุทธิรักษ์)

ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสุวลักษณ์ มณีโชติ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายชวลิต หวังที่ซอบ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านนา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

สำนักปลัด 167,000.00

คลัง 83,000.00

สาธารณสุข 747,000.00

ช่าง 2,314,000.00

ประปา 420,000.00

3,731,000.00

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

}

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			

}

818,500.00
845,000.00
2,304,000.00
430,000.00
4,397,500.00

