



เทศบาลตำบลบ้านนา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ของ เทศบาลตำบลบ้านนา

ประจำปีงบประมาณ 2568

จัดทำโดย
เทศบาลตำบลบ้านนา



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของ เทศบาลตำบลบ้านนา

ประจำปีงบประมาณ 2568

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลบ้านนา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

1. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
4. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
5. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
6. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลบ้านนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
1. ด้านการสรรหา						
1.1 การทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจของเทศบาล			ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567-2569)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณพ.ศ. 2566
1.2 การรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งรับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนถิ่นมาดำรง ตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับ สมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่ สูงขึ้น			ดำเนินการรับโอนตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
2. ด้านการพัฒนา						
2.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีและดำเนินการตาม			มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี 2567-2569 โดย พิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
แผนฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น			เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากรฯ			(วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
2.2 กำหนดเส้นทางพัฒนา บุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง			วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้า รับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนา บุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
2.3 สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะ ด้านตามสายงานให้อยู่ใน ระบบงาน E-Learning			ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลที่บรรจุ ใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองใน ระบบ E-Learning ในวิชาความรู้ ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
2.4 ดำเนินการประเมินพนักงาน ส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ใน ความรู้ทักษะ และสมรรถนะ			1. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างครั้ง ที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567- 31 มีนาคม 2568 2. ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
			ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครึ่ง ที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568			
3. ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ						
3.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ แนวทางเส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากร ทราบ			ประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้ บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว โดยสามารถดูข้อมูลได้จาก https://bannacity.e- digital.in.th/front/menu/94/103	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
3.2 ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน			ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เป็น ประจำทุกเดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุกสิ้นเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
3.3 จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน			มีการจัดตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
ราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้			พนักงานจ้างตามภารกิจ ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567-31 มีนาคม 2568 ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568			(วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
3.4 จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติ หน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้			มีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างตามภารกิจของ เทศบาล ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567-31 มีนาคม 2568 ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
3.5 ดำ เนินการพิจารณาความดี ความชอบการปฏิบัติหน้าที่ ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้าน			มีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างตามภารกิจของ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
การปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ ต่อสาธารณะชน			เทศบาล ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567-31 มีนาคม 2568 ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2568			
4. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ						
4.1 แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับเทศบาล ว่าด้วยจรรยา บรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น			ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาล ว่า ด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)
4.2 ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์			ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68)

รายการหรือกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
แนวทาง ระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง						
5. การสร้างความก้าวหน้าบนสายอาชีพ						
5.1 กระบวนการเลื่อนระดับและ แต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น			เลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงาน เทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 1 ตำแหน่ง คือ นางสาวสุภาวดี พรหมบุตร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ การ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีกระบวนการเลื่อน ระดับและแต่งตั้ง พนักงาน เทศบาลให้ ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 1 ตำแหน่ง คือ 1. นางสาวสุภาวดี พรหมบุตร นัก ทรัพยากรบุคคล ชำนาญการเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2568

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
1. พนักงานส่วนท้องถิ่น	29	29	19	10
-ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	2	2	2	0
-ประเภทอำนวยการ	6	6	4	2
-ประเภทวิชาการ	13	13	8	5
-ประเภททั่วไป	8	8	5	3
2. ลูกจ้างประจำ	1	1	1	0
3. พนักงานจ้างตามภารกิจ	10	10	9	1
รวมทั้งสิ้น	40	40	29	11

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลบ้านนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
โครงการรณรงค์ ดำหัว สืบสาน ประเพณีสงกรานต์ เทศบาลตำบล บ้านนาประจำปี 2568			มีผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย พนักงาน เทศบาล จำนวน 20 คน พนักงานครู จำนวน 6 คน ลูกจ้าง จำนวน 2 คน พนักงานจ้าง จำนวน 20 คน รวมทั้งสิ้น 48 คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	•ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68) วันศุกร์ที่ 11 เมษายน 2568
การประชุมสัมมนาทางวิชาการ สันนิบาตเทศบาลภาคใต้ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 (นครศรีธรรมราช)			คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภา เข้าร่วม สัมมนาฯ ทั้งสิ้น 5 คน	100,000	20,880 บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68) 19- 21 ก.พ. 2568

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ			
ประชุมทางวิชาการและประชุม คณะกรรมการสันนิบาตเทศจังหวัดสุ ราษฎร์ธานี (เขาหลัก จ.พังงา)			นายกเทศมนตรีและ ประธานสภาเทศบาลฯ สมาชิกสภา นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน จำนวน 12 คน เข้าร่วม ประชุมทางวิชาการฯ	100,000	32,620 บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (วันที่ 1 ต.ค.67-30 ก.ย.68) วันที่ 1-3 กันยายน 2568



เทศบาลตำบลบ้านนา

