

## การประปาเทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เขียนที่.....สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา.....

Tel.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับผู้ใช้

- ชื่อ - ชื่อสกุล ..... เลขประจำตัวประชาชน .....
- อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน/ซอย..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
- ขอใช้ประปาสำหรับติดตั้งกับ.....

- ขนาดท่อน้ำประปาที่ต้องการใช้..... นิ้ว      ขนาดมาตรวัดน้ำ ..... นิ้ว
- ระยะทางจากท่อน้ำประปาหลักถึงจุดที่ประสงค์จะให้ติดตั้งมาตรวัดน้ำ ชาว..... เมตร
- เอกสารแนบท้ายคำขอมีดังนี้       6.1 สำเนาทะเบียนบ้าน       6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
 6.3 อื่น ๆ (ระบุ).....       6.4.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ผู้ขอใช้น้ำ

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ความเห็นเจ้าหน้าที่  
ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าบ้านดังกล่าวตั้งอยู่ในเขตเทศบาลจริง
- ความเห็นของผู้อำนวยการกองการประปา  
เห็นสมควร  อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) .....  
(.....)(ลงชื่อ).....  
(.....)

เจ้าหน้าที่ประปา

- ความเห็นของปลัดเทศบาล  
เห็นสมควร  อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....  
(.....)

- คำสั่งของนายกเทศมนตรี  
 อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....  
(.....)สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้เก็บเงิน

ผู้ขอใช้น้ำ ได้ชำระเงิน จำนวน.....บาท สำหรับค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่ามาตรน้ำประปา ..... บาท      ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....
- ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำ ..... บาท      ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....
- ค่าประกันการใช้น้ำ ..... บาท      ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....
- อื่น ๆ (ระบุ) .....

(ลงชื่อ).....  
(.....)

สัญญาการใช้น้ำประปา  
การประปาเทศบาลตำบลบ้านนา

คำร้องที่.....  
เลขที่สัญญา.....  
เลขที่ผู้ใช้น้ำ.....

เขียนที่.....สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้ใช้น้ำ” ขอทำสัญญาการใช้น้ำประปาให้ไว้กับการประปาเทศบาลตำบลบ้านนา โดย..... นายกเทศมนตรี ซึ่งเป็นผู้แทนของการประปาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. “ผู้ใช้น้ำ” สัญญาว่าจะชำระค่าน้ำประปาภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน หรือภายใน 7 วันนับแต่วันแจ้งชำระในอัตราลูกบาศก์เมตรละ.....บาท (.....)

ข้อ 2. “ผู้ใช้น้ำ” ขอมรับว่าสัญญานี้มีผลบังคับใช้ตลอดไป จนกว่าการประปาหรือผู้ใช้น้ำจะบอกเลิกสัญญา หรือได้โอนสิทธิการใช้น้ำให้ผู้อื่น โดยความเห็นชอบของการประปา ทั้งนี้การบอกเลิกสัญญา ผู้ใช้น้ำจะต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อการประปาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 3 วัน

ข้อ 3. “ผู้ใช้น้ำ” ขอมรับเงื่อนไขการใช้น้ำประปา ทำสัญญาและถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาและยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ

ข้อ 4. “ผู้ใช้น้ำ” ขอมรับว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับ เทศบัญญัติ ระเบียบ และประกาศของการประปา อันเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ซึ่งอาจจะเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือจะจัดให้มีขึ้นใหม่ทุกประการ

ข้อ 5. “ผู้ใช้น้ำ” ขอมรับว่าการประปาอาจส่งน้ำให้ใช้ได้ไม่ทุกเวลา และสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่ายน้ำเวลาหนึ่งเวลาใดเป็นการชั่วคราว เพื่อเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแก้ไข ซ่อมแซมหรือมีอุปสรรคเสียหายเกิดขึ้นไม่อาจส่งน้ำประปาแก่ผู้ใช้น้ำในเวลาใด ผู้ใช้น้ำจะเรียกร้อง ชดใช้ค่าเสียหายจากการประปาไม่ได้

ข้อ 6. อัตราค่าน้ำประปาตามข้อ 1. การประปาสงวนซึ่งสิทธิที่จะเพิ่มหรือลดอัตราได้ทุกเมื่อ แต่จะต้องแจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบ โดยการปิดประกาศ ไว้ในที่เปิดเผย หากผู้ใช้น้ำไม่ประสงค์ที่จะใช้น้ำต่อไป ก็สามารถยกเลิกสัญญาได้ภายในหนึ่งเดือน และผู้ใช้น้ำจะอ้างเหตุใด ๆ ขึ้นโต้แย้งหรือคัดค้านในภายหลังไม่ได้เด็ดขาด

ข้อ 7. “ผู้ใช้น้ำ” ขอมรับว่าถ้าละเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ยินยอมให้การประปาดำเนินการบอกเลิกสัญญา และหรือเรียกค่าเสียหาย แล้วแต่กรณี

กรณีที่มีการประปาบอกเลิกสัญญาตามวรรค 1 และการประปาได้แจ้งให้ผู้ใช้น้ำทราบแล้ว บรรดาค่าน้ำประปาหรือหนี้สินใด ๆ ที่ได้ค้างชำระไว้ ผู้ใช้น้ำจะต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับแต่วันที่รับทราบการแจ้ง

... / ข้อ 8...

ข้อ 8. “ผู้ใช้น้ำ” ยินยอมที่จะวางเงินประกันการใช้น้ำ ตามจำนวนที่การประปาเทศบาลตำบลบ้านนา กำหนด

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทราบและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว มอบไว้แก่ผู้ใช้น้ำ 1 ชุด และการประกบรักษาไว้หนึ่งชุด

เพื่อเป็นหลักฐานในการทำสัญญา คู่สัญญาจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ใช้น้ำ / ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา / ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

**หมายเหตุ**

1. ใบเสร็จรับเงินประกันค่าใช้น้ำประปาเล่มที่ .....เลขที่.....ลงวันที่.....
2. แก้ไขปรับปรุงร่างสัญญาเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2550 ตามบันทึกข้อความกองการประปา  
ที่ สฎ. 53605 / ลงวันที่ 12 มีนาคม 2550

คำร้องทั่วไป

กองการประปา เทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เขียนที่.....สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา....

วันที่.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอให้เทศบาลตำบลบ้านนา

ดำเนินการ.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

ผู้ขอ.....ขอให้ดำเนินการ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

พนักงานผลิตน้ำประปา

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง

เห็นควร .....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกองการประปา

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เห็นควร .....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านนา

คำสั่งนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลบ้านนา